

Zarządzenie Nr 0050.35.2025

Wójta Gminy Lubanie

z dnia 31 marca 2025 roku

**w sprawie zmiany regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich znajdujących się na
terenie Gminy Lubanie**

na podstawie art. 33 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940.)

Wójt Gminy Lubanie

zarządza co następuje

§ 1

W regulaminie korzystania ze świetlic wiejskich znajdujących się na terenie Gminy Lubanie wprowadzonego Zarządzeniem nr 0050.2.2023 Wójta Gminy Lubanie a dnia 10.01.2023 r., zmienionego Zarządzeniem nr 0050.105.2023 Wójta Gminy Lubanie z dnia 01.12.2023 r. oraz Zarządzeniem 0050.15.2024 z dnia 22 marca 2024 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się załącznik nr 2 do Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich znajdujących się na terenie Gminy Lubanie w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Pozostałe postanowienia Regulaminu pozostają bez zmian.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się sołtysom wsi na terenie, których znajdują się świetlice.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
mgr Larysa Krzyżańska

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Nr 0050.35.2025 Wójta Gminy Lubanie
z dnia 31.03.2025 r.

Załącznik Nr 2
do Regulaminu świetlic wiejskich

**Umowa najmu świetlicy wiejskiej nr
zawarta w dniu.....20..... r. w Lubaniu**

pomiędzy: Gminą Lubanie, Lubanie 28A, 87-732 Lubanie, NIP:,
zwanym dalej „Wynajmującym”, reprezentowanym przez Wójta Gminy Lubanie Larysą
Krzyżańską

a

..... zam.....,
legitymującym się dowodem osobistym o
numerze:.....wydanym przez.....
zwanym dalej „Najemcą” o treści następującej:

§1

Wynajmujący udostępnia świetlicę wiejską w miejscowości.....wraz
z wyposażeniem, z przeznaczeniem na.....

§2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od godz.: dnia:20.....r. do godz.:
..... dnia:.....20.....r.

§3

1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu opłaty za wynajęcie świetlicy wiejskiej
w w wysokości:zł brutto
(słownie: zł). Kwota wynajmu zawiera 23% podatku Vat.
2. Najemca ponosi koszty opłaty za energię elektryczną i wodę.
3. W przypadku wynajęcia świetlicy na cele szkoleniowe i prelekcję kwota wynajmu świetlicy
zawiera opłaty za energię elektryczną i wodę.
4. Opłaty za energię elektryczną i wodę będą wynikać z różnicy odczytu licznika spisane go
przed i po imprezie.

5. Opłaty za energię elektryczną i wodę trzeba będzie wpłacić na konto Urzędu na podstawie wystawionej faktury w terminie 14 dni od daty otrzymania.
6. Wpłaty wynajmu świetlicy należy dokonać przed planowanym wynajmem w kasie Urzędu Gminy Lubanie lub przelewem, na rachunek bankowy KDBS O/Lubanie 59 9550 0003 2007 0050 0005 0001
7. W przypadku wynajęcia świetlicy na cele szkoleniowe opłata za wynajem jest dokonywana po wynajęciu świetlicy na podstawie faktury wystawionej przez Wynajmującego.

§4

Oddanie świetlicy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego – załącznik do umowy.

§5

1. Najemca oświadcza, że znana jest mu treść Regulaminu korzystania ze świetlicy wiejskiej na terenie gminy Lubanie i zobowiązuje się go przestrzegać.
2. Najemca wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną, na wskazany we wniosku adres mailowy, korespondencji niezbędnej w celu realizacji przedmiotu umowy.

§6

Osobami do kontaktu podczas trwania umowy są:

1. W sprawach dot. przekazania kluczy: tel.:

§7

1. Najemca ponosi odpowiedzialność cywilną za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy.
2. Najemcy nie wolno dokonać zmian przeznaczenia lokalu, ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.
3. Na Najemcy spoczywają odrębne obowiązki wynikające z praw autorskich, w tym obowiązki wobec ZAIKS.

§8

1. Po ustaniu stosunku najmu, Najemca zobowiązuje się oddać świetlicę w stanie nienaruszonym.
2. Najemca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie mienia, w tym działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.
3. Najemca winien usunąć powstałe szkody w porozumieniu z Wynajmującym. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona przez Gminę Lubanie, a Najemca zobowiązany jest do zapłaty kosztów naprawy na podstawie wystawionej faktury lub rachunku.

§9

Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlic wiejskich lub ich wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź z wyżej wymienionymi postanowieniami, w tym zakresie będące następstwem nieprzestrzegania przepisów sanitarnych i epidemiologicznych bhp i ppoż.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem utraty ważności.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY

WÓJT GMINY

mgr Larysa Krzyżańska

NAJEMCA

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

dotyczący wynajmu świetlicy w nr umowy z dnia

Protokół zdawczo – odbiorczy przekazania/przejęcia świetlicy

spisany dnia w sprawie przekazania świetlicy wiejskiej, w miejscowości wraz z wyposażeniem.

Pomiędzy:

Przekazującym

Obierającym

1. Podstawą do przekazania/udostępnienia* jest:

umowa najmu świetlicy nr z dnia zawarta w

2. Opis lokalu

adres.....

liczba pomieszczeń

3. Strony umowy zgodnie ustalają co następuje (nie dotyczy wynajmu świetlicy na cele szkoleniowe i prelekcje):

1) stan licznika energii elektrycznej wynosi:

a) w dniu przekazania świetlicy

b) w dniu odbioru świetlicy

c) zużycie

) stan licznika energii elektrycznej wynosi:

a) w dniu przekazania świetlicynie dotyczy.....

b) w dniu odbioru świetlicynie dotyczy.....

c) zużycienie dotyczy.....

2) stan licznika wodomierza wynosi:

a) w dniu przekazania świetlicynie dotyczy.....

b) w dniu odbioru świetlicynie dotyczy.....

c) zużycienie dotyczy.....

4. Stan techniczny lokalu w dniu przekazania świetlicy: bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami*

.....
.....

.....
.....
.....

5. Stan techniczny lokalu w dniu oddania świetlicy: bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami*

.....
.....
.....
.....
.....

6. Zestawienie i stan techniczny wyposażenia określa spis stanowiący załącznik do niniejszego protokołu.

7. Inne ustalenia

.....
.....
.....
.....

Załącznik do protokołu
zdawczo-odbiorczego przekazania
światlicy wiejskiej

Spis wyposażenia świetlicy wiejskiej w

Lp.	Elementy wyposażenia	Liczba	Stan techniczny	Uwagi

.....
(podpis przekazującego) (data przekazania świetlicy Najemcy) (czytelny podpis Najemcy)

.....
(podpis odbierającego) (data obioru świetlicy od Najemcy) (czytelny podpis Najemcy)