

ZARZĄDZENIE NR 0050.40.2026

WÓJTA GMINY LUBANIE

z dnia 23.06.2026 r.

w sprawie organizacji akcji kurierskiej na terenie Gminy Lubanie oraz wprowadzenia Planu Akcji Kurierskiej Gminy Lubanie i Planu Rozplakatowania Obwieszczeń

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 7 i art. 533 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2025 r. poz. 825) § 2 ust. 1 i § 9 ust. 1, § 13, § 15 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 17 stycznia 2025 roku w sprawie doręczania kart powołania do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2025 r. poz. 127), oraz §1 i 2 oraz Zarządzenia Nr 70/2025 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 12 marca 2025 roku w sprawie organizacji doręczania kart powołania do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,

zarządzam, co następuje:

§1

1. Akcja kurierska jest zorganizowanym przez Wójta Gminy Lubanie systemem doręczania żołnierzom rezerwy na terenie Gminy Lubanie kart powołania do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny lub w ramach ćwiczeń obronnych, jak również systemem doręczania osobom lub podmiotom gospodarczym, wezwań w sprawie obowiązku obrony lub wykonywania świadczenia (osobistego lub rzeczowego) na rzecz obrony.

2. Rozplakatowanie obwieszczeń na terenie Gminy Lubanie ma na celu podanie do publicznej wiadomości informacji wszystkim osobom podlegającym obowiązkowi obrony ojczyzny o powołaniu do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny przez obwieszczenie Ministra Obrony Narodowej o zarządzeniu przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej mobilizacji powszechnej.

§2

1. W celu zapewnienia właściwej organizacji i sprawnego przebiegu akcji kurierskiej wprowadza się Plan Akcji Kurierskiej Gminy Lubanie w uzgodnieniu z:

- 1) Szefem Wojskowego Centrum Rekrutacji we Włocławku w odniesieniu do trybu przekazywania informacji o uruchomieniu akcji, jej przebiegu i wynikach oraz w zakresie rejonów i tras bezpośredniego doręczania kart powołania adresatom;
- 2) Komendantem Komisariatu Policji w Brześciu Kujawskim - w odniesieniu do zabezpieczenia miejsca kierowania akcją kurierską, rejonów i tras przemieszczania się kurierów oraz utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego w czasie jej przebiegu.

2. Kopię Planu Akcji Kurierskiej Gminy Lubanie przekazuje się Szefowi WCR we Włocławku oraz Komendantowi Komisariatu Policji w Brześciu Kujawskim.

3. Aktualizacji Planu Akcji Kurierskiej dokonuje się co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym, a także doraźnie na wniosek Szefa WCR lub właściwego organu Policji.

§3

Wprowadza się Plan Rozplakatowania Obwieszczeń na obszarze Gminy Lubanie w uzgodnieniu z Szefem WCR, któremu przekazuje się kopię Planu.

§4

1. Uruchomienie akcji kurierskiej rozpoczyna się na sygnał otrzymany od Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji za pomocą hasła z wykorzystaniem tabeli sygnałowej, środkami łączności przewodowej lub radiowej lub elektronicznej albo na podstawie dokumentu zawiadamiania, przekazanego bezpośrednio przez kuriera lub osobę upoważnioną przez szefa WCR. Otrzymanie hasła środkami łączności pracownik odpowiedzialny za akcję kurierską potwierdza za pośrednictwem tych samych środków.

2. Rozplakatowanie obwieszczeń rozpoczyna się niezwłocznie po otrzymaniu hasła od Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji o ich rozplakatowaniu określonego za pomocą tabeli sygnałowej, środkami łączności przewodowej, radiowej, elektronicznej albo na podstawie dokumentu zawiadamiania przekazanego bezpośrednio przez osobę upoważnioną przez Szefa WCR. Otrzymanie hasła środkami łączności adresat potwierdza za pośrednictwem tych samych środków.

§5

1. Akcją Kurierską na terenie Gminy Lubanie kieruje osobiście Wójt Gminy. W przypadku jeśli jest to niemożliwe do kierowania Akcją Kurierską **upoważniam**:

- 1) p. Karolina Kontowicz - Sekretarz Gminy;
- 2) p. Sylwia Zdanowska - pracownik Urzędu Gminy.

2. Kierujący akcją kurierską o jej uruchomieniu zawiadamia niezwłocznie w formie pisemnej w postaci papierowej albo elektronicznej:

- 1) Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego;
- 2) Komendanta Powiatowego Policji we Włocławku;

3. Kierujący akcją kurierską zawiadamia o uruchomieniu akcji Kurierskiej kurierów łączników Gminy Lubanie w celu udzielenia kurierom niezbędnej pomocy w doręczaniu kart powołania.

4. Kierujący akcją kurierską po uruchomieniu akcji kurierskiej:

- 1) wydaje dokumenty do wypełnienia kurierom wykonawcom;
- 2) gromadzi informacje o przebiegu akcji kurierskiej oraz kieruje jej przebiegiem.

5. O zakończeniu akcji kurierskiej kierujący akcją zawiadamia WCR we Włocławku. Zawiadomienie o zakończeniu akcji potwierdza się niezwłocznie na piśmie.

6. Wójt Gminy Lubanie po zakończeniu akcji kurierskiej sporządza: rozliczenie doręczenia kart powołania lub ich pakietów, informację z przebiegu i wyników akcji kurierskiej uruchomionej na terenie Gminy Lubanie, rozliczenie kosztów akcji kurierskiej.

7. Dokumenty wskazane w ust. 6 wraz z niedoręczonymi kartami powołania oraz potwierdzeniami odbioru doręczonych kart powołania przekazuje się za pokwitowaniem Szefowi WCR we Włocławku przed upływem ustalonego terminu od zakończenia akcji kurierskiej.

8. Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu przekazuje się informację z przebiegu i wyników akcji Kurierskiej uruchomionej na terenie Gminy Lubanie oraz rozliczenie kosztów akcji kurierskiej.

§6

W ramach procesu przygotowania Urzędu Gminy do realizacji zadań wynikających z przebiegu akcji kurierskiej należy corocznie organizować szkolenia i treningi dla osób przewidzianych do udziału w akcji kurierskiej. Szkolenie doraźne dla osób nowo wyznaczonych do akcji kurierskiej należy przeprowadzać niezwłocznie po ich wyznaczeniu.

§7

Wydatki finansowe związane z funkcjonowaniem akcji kurierskiej należy realizować zgodnie z § 29 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie doręczania kart Powołania do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz.U. z 2025 r. poz.127)

§8

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi realizującemu zadania z zakresu spraw wojskowych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY
mgr Larysa Krzyżańska